**План**

**мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся,**

**на 2021-2022 учебный год**

**МБОУ «Уакитская средняя общеобразовательная школа»**

**Цель:** создание условий для реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.

3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.

4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.

5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.

6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

Одним из показателей успешности вхождение в мировое образовательное пространство является выполнение образовательных международных стандартов, в которых формирование функциональной грамотности обозначено в качестве одной из приоритетных задач. Формирование функциональной грамотности – это условие становления динамичной и творческой, ответственной и конкурентоспособной личности. На первый план в школе выдвинута программа развития у обучающихся читательской грамотности как основы формирования функциональной грамотности разных направлений: математической, естественнонаучной, финансовой, глобальных компетенций, критического мышления.

Данная программа включена в структуру основной образовательной программы и является одним из инструментов, обеспечивающих достижение планируемых результатов основного образования в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

**Функциональная грамотность** – это способность человека использовать навыки чтения и письма в условиях его взаимодействия с социумом (оформить счет в банке, прочитать инструкцию, заполнить анкету обратной связи и т. д.), то есть это тот уровень грамотности, который дает человеку возможность вступать в отношения с внешней средой и максимально быстро адаптироваться и функционировать в ней. Ребёнок должен уметь свободно использовать навыки чтения и письма в целях получения информации из текста и в целях передачи такой информации в реальном общении, общении при помощи текстов и других сообщений.

**Функциональное чтение** – это чтение с целью поиска информации для решения конкретной задачи или выполнения определенного задания. При функциональном чтении используют приемы просмотрового чтения (сканирования) и аналитического чтения (выделение ключевых слов, подбор цитат, составление схем, графиков, таблиц).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный | Результат – индикатор реализации мероприятия |
|  | Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). | 22.10.2021 | Директор | Нормативный акт |
|  | Формирование баз данных педагогов и обучающихся МБОУ «Уакитская СОШ»  | 25.10.2021 | Заместитель директора по УВР |  |
|  | Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе<https://fg.resh.edu.ru/>с целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей | декабрь 2021 | Заместитель директора по УВР | Результаты мониторинга |
|  | Разработка плана мероприятий по методическому сопровождению педагогов  | Ноябрь 2021 | Заместитель директора по УВР | Приказ директора  |
|  | Организация участия педагогов МБОУ «Уакитская СОШ» в курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с учетом выявленных результатов диагностики  | В течение года | Директор Заместитель директора по УВР  | Удостовере-ния  |
|  | Обеспечение возможности включения в рабочие программы воспитания элементов, направленных на формирование функциональных грамотностей обучающихся, разработанных высшими учебными заведениями, РДШ. | Май 2022 | Заместитель директора по ВР  | Рабочие программы |
|  | Анализ эффективности реализации школьного плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Июнь 2022 | Заместитель директора по УВР | Справка  |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика: тест на оценку сформированности навыков чтения  | Учитель рус. языка и литературы | декабрь |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3 | Проведение открытых учебных занятий (мастер-классов)Мониторинг читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение годаВ конце 3 и 4 четверти |
| 4 | Обеспечение прохождения учащимися работ на <https://fg.resh.edu.ru/> в течении учебного года | Учитель рус. языка и литературы | В течении года |

 **Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Заместитель по УВР  | Декабрь |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Педагогический совет по теме «Функциональная грамотность» | Заместитель по УВР | Декабрь |
| 4 | Проведение открытых уроков.  | Учителя - предметники | В течение года |
| 5 | Обеспечение прохождения учащимися работ на <https://fg.resh.edu.ru/> в течении учебного года | Учителя - предметники | В течение года |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Учитель начальных классов.  | Декабрь |
| 2. | Классный час 5-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Коршунова Ю.А. зам.директора по УВР, классные руководители 5-9 классов | Ноябрь-декабрь  |
| 3. | Классный час в 11 классе по теме "Секреты финансовой стабильности". | Коршунова М.В.классный руководитель 11 класса | Декабрь |
| 4. | Размещение материалов по финансовой грамотности на стенде в школе.  | Зам.директора по УВР | В течение года |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Срок  | Ответственный  |
| 1 | Стартовая диагностика | Декабрь | Учитель-математики |
| 1 | Включение на каждом уроке математики примеров на отработку вычислительных навыков, навыков быстрого, осмысленного выполнения арифметических действий. | В течение учебного года | Учитель-математики |
| 2 | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления. | В течение учебного года | Учитель-математики |
| 3 | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера. | В течение учебного года | Учитель-математики |
| 4 | Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими. | В рамках консультаций, дополнительных занятий | Учитель-математики |
| 5 | Обмен опытом работы через взаимопосещение уроков учителей. | Открытые уроки |  |
| 6 | Привлечение одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня. |  | Учителя-предметники, зам. по УВР |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Учителя- предметникиестественно-научногоцикла | декабрь |
| 2. | Развитие практикдополнительного образования (в томчисле кружков), направленных наразвитие естественнонаучногообразования | Учителя- предметникиестественно-научногоцикла | В течение учебного года  |
| 3 | Привлечение одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня. | Учителя-предметники, зам. по УВР | В течение учебного года |
| 4. | Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими. | Учителя- предметники | В рамках консультаций, дополнительных занятий  |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Учителя - предметники | Декабрь  |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию глобальных компетенций" | Учителя-предметники,психолог | В течение года |
| 3. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Учителя – предметники, классные руководители | В течение года |
| 4 | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Зам.директора по УВР | Апрель -май |